



### 3. Порядок пользования педагогическими работниками образовательными услугами образовательного учреждения

3.1. Педагогические работники имеют право на получение образовательных услуг по программам повышения квалификации, профессиональной переподготовки по профилю профессиональной деятельности не реже чем один раз в три года.

3.2. Педагогические работники имеют право на бесплатное обучение по дополнительным общеобразовательным программам, основным программам профессионального обучения.

3.3. Педагогические работники имеют право на получение образовательных услуг по программам повышения квалификации, профессиональной переподготовки при условии наличия финансовых средств в ОО.

3.4. С целью получения данных услуг в ОО составляется и утверждается план-график повышения квалификации педагогических работников.

3.5. Педагогический работник имеет право на обучение, организованное непосредственно в ОО (курсы для всего коллектива, обучение в рамках семинаров профессиональных объединений и т.д.).

3.6. Педагогический работник после прохождения обучения обязан представить продукт (результат) обучения, презентовать новые идеи, методики, технологии, освоенные в ходе обучения, на заседаниях ШМО, педагогических советах, информационных (методических) совещаниях педагогического коллектива.

3.7. Руководитель ОО, заместитель директора по УМР, специалист по кадрам имеют право проводить мониторинг повышения квалификации, запрашивать у педагогов по итогам обучения конкретный продукт (результат) обучения.

### 4. Порядок пользования педагогическими работниками методическими услугами

4.1. Педагогические работники имеют право на бесплатное пользование следующими методическими услугами:

использование методических разработок, имеющихся в ОО;

методический анализ результативности образовательной деятельности по данным различных измерений качества образования;

помощь в разработке учебно-методической и иной документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности;

помощь в освоении и разработке инновационных программ и технологий;

участие в конференциях, проблемных и тематических семинарах, методических объединениях, творческих лабораториях, групповых и

индивидуальных консультациях, педагогических чтениях, мастер-классах, методических выставках, других формах методической работы;

помощь и содействие в публикации методических и иных материалов в сборниках;

помощь при участии в конкурсах профессионального мастерства, ярмарках, смотрах, профессиональных олимпиадах;

получение методической помощи в осуществлении экспериментальной и инновационной деятельности;

организация наставничества и участия молодых специалистов в работе Школы молодого педагога.

4.2. Образовательная организация обслуживает пользователей:

на абонементе (выдача книг на дом);

в читальном зале (работа с периодическими изданиями, справочной литературой, редкими изданиями);

в помещениях, предназначенных для работы с техническими средствами (мультимедиа, средствами Интернета).

4.3. Для получения методической помощи педагогический работник может обратиться к заместителю директора по профилю деятельности, заместителю директора по информационно-библиотечной работе, руководителю методического объединения.

## 5. Порядок пользования педагогическими работниками научными услугами

5.1. Педагогические работники имеют право на получение бесплатных научных услуг и консультаций по вопросам:

подготовки документов для участия в различных конкурсах, оформления грантов Минобрнауки РФ и пр.

выполнения научных исследований и разработок.

5.2. Педагогические работники имеют право на публикацию научных и иных материалов в сборниках материалов научных и иных конференций (семинаров).

5.3. При наличии договорных отношений с каким-либо ВУЗом, при членстве в каком-либо университетском округе, педагогические работники имеют право на получение бесплатных научных услуг и консультаций по вопросам, обозначенным в предмете договора.